



Società Italiana di Medicina del Lavoro - SIML
Fondata nel 1929

Codice Fiscale 80023950928 - Partita IVA 03015140548

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO SIML DEL 04-03-2025

Il giorno mercoledì 4 marzo 2025, alle ore 11, si è tenuta presso la Direzione Sanità di RFI, in via Pigafetta 3 a Roma, la riunione del Consiglio Direttivo della SIML.

Ha convocato il Consiglio Direttivo e lo presiede il Presidente della SIML, Dott. Maurizio Coggiola.

Partecipano alla riunione i Consiglieri:

1. Baracco Alessandro
2. Bonzini Matteo
3. Cavallo Domenico Maria Guido
4. Durando Paolo
5. Fenga Concettina
6. Ferraro Pietro
7. Foddis Rudy
8. Larese Filon Francesca
9. Lo Izzo Antonio
10. Magrini Andrea
11. Pagliaro Giantommaso
12. Ramistella Ernesto Michelangelo
13. Saffioti Giuseppe
14. Serra Antonello (autorizzato alla partecipazione da remoto)
15. Talini Donatella
16. Zaffina Salvatore

E' assente giustificato il Consigliere Luigi Vimercati.

Sono, inoltre, presenti secondo Statuto:

17. La Past President Prof.ssa Giovanna Spatari (collegata da remoto)
18. Il Presidente Emerito Prof. Giuseppe Abbritti (collegato da remoto)
19. Il Presidente Emerito Prof. Pietro Apostoli (anche in veste di Coordinatore del Comitato Scientifico)
20. Il Presidente della Sezione Lombarda Prof. Giuseppe De Palma
21. Il Presidente della Sezione Umbra Marchigiana Dott. Claudio Gili
22. Il Presidente della Sezione Campana Prof. Luca Fontana
23. Il Coordinatore della Consulta Nazionale degli Specializzandi in Medicina del Lavoro Dott. Gianfranco Sifanno

Sono, inoltre, presenti su invito:

24. La Dott.ssa Agnese Martini (Membro indicato dal Presidente INAIL, che verrà ratificato in data odierna)
25. Il Dott. Patrizio Rossi (Membro indicato dal Presidente INAIL, che verrà ratificato in data odierna)
26. Il Prof. Antonio Mutti (Direttore de La Medicina del Lavoro) (collegato da remoto)

27. Il Prof. Francesco Saverio Violante (Presidente dello 87° Congresso Nazionale di Medicina del Lavoro) (collegato da remoto)

Sono stati discussi i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Aggiornamento sullo 87° Congresso Nazionale di Bologna
3. Comunicazioni del Presidente
4. Presentazione e discussione del "Programma di mandato"
5. Ratifica dei due rappresentanti INAIL designati dal Presidente dell'Ente
6. Rinnovo della "Commissione Permanente dei Docenti Universitari" e della "Commissione Permanente Formazione, Aggiornamento e Linee Guida"
7. Approvazione della composizione della "Commissione Permanente sull'Attività Professionale dei Medici Competenti", della "Commissione Permanente Medici della Sanità", della "Commissione Permanente Medici del Lavoro dei Servizi Pubblici" e della "Commissione Permanente Medicina del Lavoro e aspetti di genere"
8. Approvazione delle nuove iscrizioni
9. Gestione del sito societario
10. Aggiornamento sull'attività del Comitato Scientifico
11. Aggiornamento sull'attività della rivista La Medicina del Lavoro
12. Aggiornamento da parte del gruppo di lavoro sugli obblighi certificativi di malattia
13. Varie ed eventuali

Punto 1 | Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Segretario Baracco presenta il verbale nella versione che è stata condivisa tra i Consiglieri e revisionata dagli stessi per le parti di interesse.

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità e come tale verrà pubblicato sul sito SIML per l'opportuna conoscenza dei Soci.

Punto 2 | Aggiornamento sullo 87° Congresso Nazionale di Bologna

Su invito del Presidente Coggiola il co-Presidente del 87° Congresso Nazionale, Prof. Violante, interviene informando che le preiscrizioni finora pervenute sono in linea con il precedente Congresso Nazionale e che si prevede la partecipazione di oltre 1.000 partecipanti.

Informa di avere concluso un accordo con Bologna Congress Center per la sede congressuale, versando un anticipo di 90.000,00 euro.

Passa, poi, ad illustrare dettagliatamente il programma preliminare ed il rationale che ha portato alla scelta dei temi e alla suddivisione degli argomenti nelle diverse sessioni.

PROGRAMMA SCIENTIFICO PRELIMINARE

MERCOLEDÌ 1 OTTOBRE 2025

12:00

Apertura Accrediti

14:30

CERIMONIA INAUGURALE

Presentazione e apertura del Congresso
Interventi e saluti delle Autorità
Consegna Premio Vigliani in Medicina del Lavoro

16:00

LECTIO MAGISTRALIS

M. Bergami

16:50

SESSIONE PLENARIA

Valori limite e monitoraggio biologico degli agenti chimici corpuscolati e volatili

Evoluzione di strumenti e metodiche del monitoraggio ambientale e biologico
D. Cavallo

Polveri respirabili e PM: limiti per l'ambiente di vita vs ambiente di lavoro
A. Seaton

Monitoraggio biologico dell'esposizione a particolato: il condensato dell'aria espirata
S. Contessi

Approccio integrato per la valutazione dell'esposizione e degli effetti dei nanomateriali negli ambienti di lavoro
E. Bergamaschi

Solventi aromatici e composti organici volatili: cosa resta ancora da fare dopo 40 anni di interventi preventivi
A. Moretto

19:30

Cocktail

GIOVEDÌ 2 OTTOBRE 2025

9:00

SESSIONE PLENARIA

Fattori biomeccanici: valutazione, interventi, prevenzione

Lavoro notturno e tumore della mammella: il progetto Night Shiftwork & Breast Cancer
E. Negri

Confronto tra TLV ACGIH® 2001 e 2018 per l'attività manuale e il rischio di sindrome del tunnel carpale in studi prospettici multinazionali
C. Harris-Adamson

16:00

SESSIONE PARALLELA

Medicina del Lavoro per le strutture sanitarie a cura della Commissione Permanente SIML

SESSIONE PARALLELA

L'attività professionale dei Medici Competenti a cura della Commissione Permanente SIML

SESSIONE PARALLELA

Attività scientifica degli specialisti in formazione in Medicina del Lavoro e dei giovani ricercatori in collaborazione con la Consulta Nazionale degli Specializzandi in Medicina del Lavoro

SESSIONE PARALLELA

Sessione congiunta SIML AIDII

SESSIONE PARALLELA

Cambiamento climatico e salute lavorativa

18:00

Assemblea dei Soci SIML

VENERDÌ 3 OTTOBRE 2025

9:00

SESSIONE PLENARIA

Nuove tecnologie per la prevenzione: sensoristica, esoscheletri, airbag

Esoscheletri in ambiente di lavoro: tecnologie, usi, prospettive
S. Crea

UNI/TR 11950:2024 "Sicurezza e salute nell'uso degli esoscheletri occupazionali orientati ad agevolare le attività lavorative"
L. Monica

Metodi osservazionali per la valutazione dei fattori di rischio biomeccanico
S. Mattioli

Metodi strumentali per la valutazione dei fattori di rischio biomeccanico
E. Sala

Limiti di esposizione a fattori biomeccanici: dove siamo?
M.P. Cavatorta

Fattori psicosociali e fattori biomeccanici: quale interazione?
R. Bonfiglioli

11:00

SESSIONE PARALLELA

Aggiornamenti in tema di Microscopia Elettronica- in collaborazione con la Società Italiana di Scienze Microscopiche

SESSIONE PARALLELA

Aggiornamenti in tema di Agenti Chimici- in collaborazione con la Società Chimica Italiana

SESSIONE PARALLELA

Aggiornamenti in tema di Agenti Fisici

SESSIONE PARALLELA

Aggiornamenti in tema di Agenti Biologici

SESSIONE PARALLELA

Aggiornamenti in tema di Fattori Psicosociali

13:00

Light lunch

14:00

SESSIONE PLENARIA

Il contributo dell'Epidemiologia alla Medicina del Lavoro "Evidence Based"

Revisioni sistematiche e metanalisi: valutazione delle evidenze alla base di metodologie in (eccessiva?) espansione
R. Agius

Contributo della sorveglianza sanitaria alla prevenzione dei tumori: il progetto Cancer Prevention at Work
P. Boffetta

Sensoristica indossabile e salute nei luoghi di lavoro: esperienze applicative
B. Fraboni

Airbag indossabili e salute nei luoghi di lavoro: esperienze applicative
N. Petrone

11:00

SESSIONE PARALLELA

Oltre gli obblighi di legge: welfare aziendale e Total Worker Health

SESSIONE PARALLELA

Sensoristica indossabile e salute lavorativa

SESSIONE PARALLELA

Esoscheletri e attività lavorativa, in collaborazione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa

SESSIONE PARALLELA

Tecnologie avanzate per la salute lavorativa

SESSIONE PARALLELA

Cancer Prevention at Work (CPW)

13:00

Light lunch

14:00

SESSIONE PARALLELA

Ambiente di lavoro e di vita: una visione integrata, finalmente?

SESSIONE PARALLELA

Violenza nei luoghi di lavoro

SESSIONE PARALLELA

Disabilità, inclusione, lavoratori fragili e disuguaglianze

SESSIONE PARALLELA

Comunicazioni libere

SESSIONE PARALLELA

Tecnologie green e salute lavorativa

16:30

Chiusura del Congresso

Il Presidente Coggiola ringrazia il Prof. Violante, rilevando come il programma sia ben bilanciato, attento ai temi emergenti e all'approfondimento dei temi da più tempo oggetto di studio.

Il Consigliere Zaffina chiede che venga preso in considerazione un tema che aveva ottenuto grande attenzione e ottima accoglienza nel corso dell'ultimo Congresso Nazionale: il tema dell'attività infermieristica occupazionale. Il Prof. Violante mostra interesse per la proposta.

Il Coordinatore della Consulta degli Specializzandi Sifanno chiede che venga presa in considerazione la possibilità di inserire nel programma la realizzazione di laboratori pratici per l'apprendimento di particolari metodiche diagnostiche.

Il Prof. Violante mostra interesse per la proposta, ricordando come proprio a partire da un precedente Congresso Nazionale tenutosi a Bologna SIML maturò l'esperienza dei corsi pregressuali.

Il Presidente Coggiola invita la Consulta degli Specializzandi a proporre al Consiglio Direttivo temi di interesse, che saranno presi in considerazione e discussi nella prossima riunione consiliare.

Il Consigliere Ferraro chiede, se possibile, che le sessioni delle Commissioni Permanenti non si sovrappongano.

Il Prof. Violante mostra interesse per la proposta.

Il Consigliere Foddis chiede che venga prevista una sessione dedicata alla "Commissione Permanente Medicina del Lavoro e aspetti di genere" nella quale affrontare i temi delle sostanze reprotossiche ad integrazione delle altre sessioni in cui vengono esaminate le sostanze cancerogene e mutagene.

Il Prof. Violante mostra interesse per la proposta.

Punto 3 | Comunicazioni del Presidente

Presentazione Membri cooptati

Il Presidente Coggiola presenta al Consiglio Direttivo i Membri cooptati De Palma, Fontana, Gili e Sifanno, che vengono accolti con un applauso.

Invito della Società Italiana di Allergologia, Asma e Immunologia Clinica

Il Presidente Coggiola informa che la Società Italiana di Allergologia, Asma e Immunologia Clinica (SIAAIC), ha istituito una task force inter-societaria "Effetti delle esposizioni ambientali ed occupazionali e dei cambiamenti climatici sulle malattie allergiche respiratorie nella popolazione adulta e infantile in Italia" ed ha invitato la SIML a farne parte.

Il Presidente Coggiola informa di aver consultato il Coordinatore del Comitato Scientifico Apostoli sul punto e di avere convenuto con lui sull'opportunità di accogliere l'invito e di avere concordemente individuati come esperti SIML i professori Corradi e Murgia: i due candidati sono stati contattati ed hanno accettato l'incarico per cui i loro nominativi verranno comunicati alla SIAAIC come rappresentati SIML. La comunicazione dei nominativi avverrà per il tramite della segreteria organizzativa della nostra Società.

Invito della Società Italiana di Medicina dei Viaggi

Il Presidente Coggiola informa di essere stato invitato da esperti membri della Società Italiana di Medicina dei Viaggi per registrare un podcast sugli aspetti medico occupazionali che interessando la medicina dei viaggi.

Ricorda che, poiché nel 2024 SIML ha pubblicato il "Documento di orientamento professionale per il medico competente: aspetti pratico-gestionali del lavoratore all'estero" (Coordinatori: Rudy Foddis e Vincenzo Nicosia), ha deciso di accettare e che predisporrà il proprio intervento sulla base del documento SIML.

Collaborazione con la Società Italiana di Telemedicina

Il Presidente Coggiola informa che ha avuto un incontro da remoto con il Presidente della Società Italiana di Telemedicina (SIT), Prof. Antonio Vittorino Gaddi, in relazione alla partecipazione al Congresso Nazionale della SIT e che in sede di colloquio il prof. Gaddi ha sottolineato che proporrà all'Istituto Superiore di Sanità di inserire la SIML tra le organizzazioni che si occupano di telemedicina.

Al di là della partecipazione al Congresso Nazionale SIT del Presidente Coggiola, il Presidente Gaddi ha invitato la SIML a contribuire alle sessioni delle free submissions. con la partecipazione di giovani ricercatori e medici del lavoro.

Collaborazione con il National Secretary for Italy dell'ICOH

Il Presidente Coggiola informa che il National Secretary for Italy dell'ICOH, Prof. Michele Riva, lo ha contattato chiedendo la disponibilità a un incontro da remoto in merito ai rapporti tra le nostre società, nazionale e internazionale e alla proposta di realizzare una sessione congiunta SIML / ICOH nell'ambito del convegno nazionale di Bologna, con l'obiettivo di rafforzare il legame tra le due associazioni.

Comunica di avere accettato l'invito all'incontro, che sarà programmato nelle prossime settimane.

Punto 4 | Presentazione e discussione del “Programma di mandato”

Il Presidente Coggiola comunica di avere raccolto numerose osservazioni e proposte relativamente al “Programma di mandato” e che ritiene che sia necessaria una sintesi collegiale dei diversi spunti raccolti. Propone, pertanto, di costituire in seno al Consiglio Direttivo un gruppo di lavoro che sia rappresentativo di tutte le componenti presenti in Consiglio e che possa elaborare una bozza condivisa del “Programma di mandato”.

Con la piena condivisione del Consiglio Direttivo vengono identificati i seguenti membri del gruppo di lavoro, che sarà presieduto dal Presidente Coggiola:

- per la componente dei medici del lavoro universitari: Bonzini, Durando, Foddis e Larese Filon;
- per la componente dei medici del lavoro non accademici: Lo Izzo, Ramistella, Saffioti e Zaffina;
- per la componente dei medici del lavoro dei servizi: Talini.

Punto 5 | Ratifica dei due rappresentanti INAIL designati dal Presidente dell'Ente

Il Presidente Coggiola comunica di avere ricevuta la lettera protocollo U.INAIL 60101.29/01/2025.000040 con la quale il Presidente dell'INAIL, Prof. Fabrizio D'Ascenzo, gli comunica di avere designato *“in rappresentanza dell'Inail, come membri del Consiglio Direttivo della Società di Medicina del Lavoro:*

- *Dott. Patrizio Rossi, Sovrintendente Sanitario Centrale;*
- *Dott.ssa Agnese Marini, esperto/ricercatore del Dipartimenti di medicina, epidemiologia, igiene del lavoro e ambientale (Dimela).”*

Il Presidente Coggiola informa di avere invitato i due nuovi Membri Rappresentanti INAIL nel Consiglio Direttivo a partecipare a questa seduta consiliare e prega i due Colleghi di presentarsi.

Al termine della presentazione il Consiglio saluta i Colleghi con un applauso.

Punto 6 | Rinnovo della “Commissione Permanente dei Docenti Universitari” e della “Commissione Permanente Formazione, Aggiornamento e Linee Guida”

Il punto viene rimandato al prossimo Consiglio Direttivo.

Punto 7 | Approvazione della composizione della “Commissione Permanente sull’Attività Professionale dei Medici Competenti”, della “Commissione Permanente Medici della Sanità”, della “Commissione Permanente Medici del Lavoro dei Servizi Pubblici” e della “Commissione Permanente Medicina del Lavoro e aspetti di genere”

Il Presidente Coggiola invita i Coordinatori delle singole Commissioni Permanenti informare il Consiglio Direttivo della composizione delle proprie Commissioni.

Vengono forniti i seguenti elenchi:

“Commissione Permanente sull’Attività Professionale dei Medici Competenti”

1. Ferraro Pietro (coordinatore)
2. Baracco Alessandro
3. Bergamo Lorenzo
4. Del Bufalo Paola
5. Di Carlo Gino
6. Fantini Sergio
7. Gili Claudio
8. Lo Izzo Antonio
9. Madeo Egidio
10. Marino Aristide
11. Mirisola Cristiano
12. Ramistella Ernesto
13. Riva Matteo
14. Uccello Rossella

La proposta viene messa ai voti ed approvata all’unanimità.

“Commissione Permanente Medici della Sanità”

1. Serra Antonello (Coordinatore)
2. Borleri Daniela
3. Campagna Marcello
4. Carrer Paolo
5. Folletti Ilenia
6. Giorgianni Mario
7. Guglielmi Giovanni
8. Pagliaro Giantommaso
9. Pala Gianni
10. Zaffina Salvatore

La proposta viene messa ai voti ed approvata all’unanimità.

“Commissione Permanente Medici del Lavoro dei Servizi Pubblici”

1. Talini Donatella (Coordinatrice)
2. Alessandrini Barbara
3. Bilancio Gennaro
4. Bolognini Lucia
5. Corfiati Marisa
6. Corrao Roberta
7. Dore Stefania
8. Galli Paolo
9. Quercia Augusto
10. Simonini Silvia
11. Spigo Antonella

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità.

“Commissione Permanente Medicina del Lavoro e aspetti di genere”

1. Foddis Rudy (coordinatore)
2. Bonfiglioli Roberta
3. Caporossi Lidia
4. Debarbieri Nicoletta
5. Larese Filon Francesca
6. Gobba Fabriziomaria
7. Mensi Carolina
8. Scapellato Maria Luisa
9. Spatari Giovanna

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità.

Punto 8 | Approvazione delle nuove iscrizioni

Il Socio Senior Paolo Costa, nato il 02-05-1953 (anni 71 compiuti) e Socio Senior dal 2020 (anni 5 di anzianità), ha fatto richiesta di essere iscritto nell'elenco dei Soci Permanenti di cui all'art. 8 Statuto, avendo maturato i requisiti previsti dall'art. 3 Regolamento.

Il Segretario Baracco invita il Consiglio Direttivo ad accogliere la richiesta.

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità.

Successivamente all'ultima riunione del Consiglio Direttivo sono giunte alla Segreteria complessivamente 22 richieste di iscrizione alla SIML (11 donne e 11 uomini).

Il Segretario Baracco comunica che le richieste di adesione riguardano le seguenti tipologie societarie:

- 11 Soci ordinari (paganti): 4 libero professionisti, 4 dipendenti del SSN, 3 dipendenti di altri Enti (INAIL e RFI);
- 11 Soci ordinari specializzandi (non paganti).

Il Segretario Baracco comunica che tutti i candidati soddisfano i requisiti formativi, professionali e amministrativi richiesti dallo Statuto (artt. 6 e 11) e dal Regolamento (art. 2): invita, perciò, il Consiglio Direttivo ad accogliere tutte le 22 domande di iscrizione.

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità.

Punto 9 | Gestione del sito societario

Su invito del Presidente prende la parola il Tesoriere Lo Izzo che risponde inizialmente alla richiesta formulata nel precedente Direttivo dal Consigliere Foddis su un aggiornamento relativo ai fondi finanziabili alle Sezioni Territoriali per il 2025, tenendo conto anche di eventuali richieste di mantenimento di fondi residui relativi all'anno precedente.

Il Consigliere Lo Izzo coglie l'occasione per ricordare quanto previsto dall'articolo 26 dello Statuto che prevede che alle Sezioni Territoriali sia riconosciuto un finanziamento derivante da una parte delle quote associative, così come deciso dal Consiglio Direttivo (attualmente 30,00 euro moltiplicato il numero degli iscritti in regola al 31.12.2024) e quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento attuativo: in particolare, la tesoreria definisce la quota complessiva da destinare al finanziamento delle Sezioni ed il budget previsto per ognuna di esse, da sottoporre ad approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale nel corso della prima riunione. Le Sezioni che non dovessero utilizzare entro la fine dell'anno l'intera quota a disposizione potranno, entro la fine dello stesso anno, far richiesta al Consiglio Direttivo di conservare questo credito per l'anno seguente, motivando la richiesta attraverso la pianificazione di eventi o iniziative aggiuntive. I fondi residui non potranno restare ulteriormente nella disponibilità della Sezione. Nel caso in cui le iniziative della Sezione dovessero generare un bilancio in attivo (attraverso quote di iscrizione agli eventi, sponsorizzazioni etc.), questi fondi

resteranno senza termine nella disponibilità della Sezione stessa, per finanziare eventi o iniziative. I fondi a disposizione delle Sezioni vengono conservati dalla tesoreria nazionale ed erogati di volta in volta su richiesta della Sezione per coprire i costi delle iniziative ed eventi.

Il Tesoriere illustra la situazione aggiornata per ogni Sezione Territoriale, in applicazione alle suddette norme.

| SEZIONE | N. Soci al 31-12-2024 | Fondi erogabili nel 2025 | Mantenimento fondi 2024 | Totale finanziabile 2025 |
|------------------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| Aostana Piemontese (APAMIL) | 150 | 4.500,00 | | 4.500,00 |
| Apulo Lucana | 52 | 1.560,00 | | 1.560,00 |
| Campana | 69 | 2.070,00 | | 2.070,00 |
| Emiliano Romagnola | 106 | 3.180,00 | | 3.180,00 |
| Laziale Abruzzese Molisana | 151 | 4.530,00 | | 4.530,00 |
| Ligure | 50 | 1.500,00 | | 1.500,00 |
| Lombarda | 209 | 6.270,00 | | 6.270,00 |
| Sarda | 21 | 630,00 | | 630,00 |
| Siculo Calabra | 92 | 2.760,00 | | 2.760,00 |
| Toscana | 74 | 2.220,00 | 296,00 (Attivo Eventi) | 2.516,00 |
| Triveneta | 126 | 3.780,00 | 1.370,00 (Attivo Eventi) | 8.630,00 |
| Umbro Marchigiana | 52 | 1.560,00 | 3.480,00(Riporto 2024) | 1.560,00 |

Il Tesoriere Lo Izzo, come previsto dall'ordine del giorno, risponde poi ad una seconda richiesta che era stata avanzata durante la precedente riunione consiliare dal Consigliere Foddìs relativamente alla possibilità di richiedere un preventivo per introdurre nuove funzionalità statistiche nel sito www.siml.it.

L'attuale gestore del sito (Dilaxia), interpellato in merito dal tesoriere, ha risposto che è necessario l'inserimento di una nuova pagina nella videata di gestione utenti per poter verificare le numeriche d'interesse, con i seguenti costi:

- per monitorare quanti accessi totali all'area riservata il costo stimato è di 1 giornata uomo: € 65,00 x 8 ore = € 520,00;
- per monitorare l'accesso alla cartella "Linee guida", in modo da sapere quanti utenti visualizzano almeno un documento e quanti utenti visualizzano ogni singolo documento (sempre contando solo la prima visualizzazione) il costo stimato è di 4 giornate uomo: € 65,00 x 4 x 8 = € 2.080,00.

In merito all'attuale gestore del sito, il Tesoriere Lo Izzo precisa che, nel corso di una lunga videocall, è stato spiegato che l'anno scorso c'è stata una riorganizzazione interna, con acquisizioni e creazione di un gruppo societario, a seguito delle quali il referente principale per quanto attiene il sito è diventata la società "Diligo" acquisita dalla stessa Dilaxia. Premesso il riconoscimento del grande lavoro svolto da parte della Consigliatura precedente relativamente allo sviluppo del sito (che ha già numerose funzionalità) e illustrati i relativi costi già sostenuti negli anni passati, nonché i canoni annuali attualmente vigenti, il Tesoriere Lo Izzo ha provveduto ad una ricostruzione delle modalità di aggiornamento e gestione del sito stesso. In particolare, la Meneghini & Associati, più o meno in autonomia, provvede all'inserimento delle news, degli eventi nazionali e delle Sezioni Territoriali, a piccoli aggiornamenti di pagine come "Chi siamo", "Commissioni permanenti", ecc..

Si occupa anche della gestione dell'"Area riservata". L'aggiornamento risulterebbe non particolarmente agevole attraverso la compilazione di tabelle e sottotabelle da popolare con testi e link.

Nel caso in cui sia necessario creare pagine da zero, come ad esempio è accaduto per "Elezioni 2024", se ne occupa direttamente Dilaxia, previa autorizzazione dei costi preventivati.

In merito all'"Area Socio", un altro fornitore, chiamato SEM2000, fornisce a Meneghini & Associati (che ne assorbe i costi) il gestionale utile per la gestione dell'anagrafica degli iscritti.

MAILUP è, invece, la piattaforma utilizzata per l'invio dei 6 numeri di newsletter annuale al costo di circa €50/mese.

In passato sembra che sia stato anche aperto un profilo LinkedIn curato inizialmente da un freelance, ma attualmente non più alimentato.

Al fine di migliorare l'esperienza d'uso e di implementare nuove funzionalità del sito, il Tesoriere Lo Izzo ha chiesto un preventivo all'attuale fornitore che ha previsto un costo preliminare di circa € 8.000,00, variabile in base alle specifiche richieste che saranno effettuate a seguito di un'analisi da parte della nostra Società Scientifica.

In particolare, il Tesoriere Lo Izzo suggerisce di valorizzare i contenuti scientifici già presenti e quelli che saranno in seguito aggiunti, incrementandone la visibilità e la reperibilità, anche attraverso un aggiornamento dei motori di ricerca interni, implementandoli con le nuove tecnologie e, se possibile anche con minime funzioni di intelligenza artificiale, affinché i soci possano ricevere rapidamente risposte di elevato valore scientifico a dubbi e/o approfondimenti sulla Disciplina o derivanti dall'esercizio della Professione. Così come auspica che il sito possa dare maggiore evidenza dell'attività di Ricerca svolta a vari livelli nella nostra Disciplina, a cominciare da quella Universitaria che potrebbe trarre giovamento da una maggiore comunicazione con i Medici Competenti che, se da un lato rappresentano gli "utenti finali", dall'altro, in una interazione bidirezionale, generano senza dubbio una grande mole di dati che potrebbero essere utilizzati a fini di ricerca.

Sul tema viene definita la creazione di un piccolo gruppo di lavoro per valutare modifiche ed integrazioni necessarie per il miglioramento del sito e individuare nuovi fornitori a cui richiedere un preventivo, al fine di compararlo con quello già ricevuto da Diligo (Gruppo Dilaxia) ed eventualmente considerare l'opportunità di affidarsi ad una nuova società informatica o piuttosto continuare con quella attuale.

Al momento sono stati identificati come componenti del gruppo di lavoro il Tesoriere Lo Izzo, il Consigliere cooptato Sifanno e la Dott.ssa Emma Pietrafesa, ricercatrice del DiMeLa INAIL, in qualità di esperta in Comunicazione, Tecnologie e Trasformazioni digitali.

Si auspica di implementare il gruppo di lavoro, come sottolineato dal Presidente Coggiola, con altri componenti ed anche con una componente universitaria, da cui si attende l'individuazione di eventuali partecipanti.

Punto 10 | Aggiornamento sull'attività del Comitato Scientifico

Il Coordinatore del Comitato Scientifico Prof. Apostoli comunica che in data 13-02-2025 si è riunito, in via telematica, il Comitato Scientifico, a cui hanno partecipato i Membri Corradi, Cristaudo, Durando, Iacoviello Ivo, Violante e, su invito, l'Editor in Chief della rivista La Medicina del Lavoro, Prof. Mutti.

Il Coordinatore Apostoli riporta al Consiglio Direttivo quanto discusso nella riunione citata del Comitato Scientifico: ha ricordato come sia a suo avviso opportuna una nuova definizione dei rapporti che devono intercorrere tra Comitato Scientifico e Commissione Permanente Formazione, Aggiornamento e Linee Guida relativamente a individuazione e produzione degli strumenti di aggiornamento e orientamento professionale. Ha ricordato che tradizionalmente nei gruppi di lavoro nominati dal Consiglio Direttivo per redigere tali documenti sono sempre risultati presenti componenti universitari del Consiglio Direttivo stesso e che, in alcuni casi, sono stati richiesti a singoli o più membri del Comitato Scientifico pareri di merito prima della loro presentazione ed approvazione.

Anche il Prof. Cristaudo, attuale coordinatore della Commissione Permanente Formazione, Aggiornamento e Linee Guida, ha indicato l'esigenza che nei prossimi mesi si definisca compiutamente la relazione che deve realizzarsi tra il Comitato Scientifico e i gruppi di lavoro incaricati della redazione dei documenti societari (linee guida o documenti di buona pratica). Viene suggerita la presenza di un membro del Comitato Scientifico in ogni gruppo di lavoro in riferimento alla produzione e alla prevalidazione del documento prodotto, prima che questo venga presentato formalmente al Comitato Scientifico. Questo percorso virtuoso prevede una relazione stretta e codificata con la Commissione Permanente Formazione, Aggiornamento e Linee Guida: per esempio, identificando campi in cui la preliminare supervisione del Comitato Scientifico sia mandatoria (per esempio, linee guida da sottoporre al Sistema Nazionale Linee Guida) ed altre in cui sia facoltativa (per esempio, documenti professionali).

Il Prof. Durando ha confermato che il ruolo del Comitato Scientifico deve essere centrale sia per garantire adeguato orientamento ai proponenti nelle diverse fasi di implementazione degli stessi sia per la successiva valutazione dei documenti proposti prima della pubblicazione. A questo proposito, ha proposto l'istituzione di un nuovo organismo societario, la "Segreteria tecnico-scientifica della SIML", a supporto di Comitato Scientifico e gruppi di lavoro sia per

effettuare un'accurata revisione tecnico-scientifica dei contenuti e del testo dei documenti proposti per la pubblicazione a marchio SIML, sia per fornire consulenze specifiche nei vari ambiti necessari a seconda delle diverse necessità previste dall'oggetto del documento tanto per le linee guida da sottomettere al SNLG, quanto per i documenti di orientamento professionale. Il lavoro svolto da questa "Segreteria tecnico-scientifica" consentirebbe di portare alla valutazione del Comitato Scientifico e, successivamente del Consiglio Direttivo, prodotti già revisionati da professionisti terzi al gruppo di lavoro proponente.

Il Prof. Mutti ha ricordato che il numero di Soci disponibili ad impegnarsi attivamente nelle varie, onerose, attività scientifiche della SIML è tradizionalmente modesto e limitato ad un gruppo di persone impegnate in più ambiti. Ritiene, pertanto, utile, se non necessaria, una collaborazione tra il Comitato Scientifico ed il Comitato di Redazione della Rivista societaria.

Alla luce della discussione appena riferita, il Coordinatore Apostoli chiede al Consiglio Direttivo il mandato di approfondire ulteriormente le ipotesi operative emerse nell'ultima riunione del Comitato Scientifico.

Ricorda, poi, che entro metà del prossimo mese di giugno il Comitato scientifico concluderà la prevalutazione del contenuto scientifico del Congresso di Palermo ed invita il Presidente a sollecitare gli Organizzatori a presentare il materiale da esaminare in tempi brevi.

Chiede, altresì, che a partire dal prossimo Congresso Nazionale venga istituita una sessione dedicata al Comitato Scientifico nel quale lo stesso possa relazionare sull'attività svolta. Questa iniziativa avrebbe anche lo scopo, attraverso la trasparenza, di responsabilizzare i gruppi di lavoro, formati da persone di provata competenza, a produrre documenti di qualità e nei tempi prefissati.

Informa, poi, che è stato pubblicato l'ultimo aggiornamento semestrale del Repertorio Bibliografico, opera impegnativa, realizzata a costo zero e che consente ai Soci di disporre degli indici delle 10 riviste scientifiche maggiori.

Informa che verranno pubblicati due aggiornamenti relativi al 2025.

Per quanto attiene i "Webinar Magistrali" ritiene che questi forniscano al medico competente la possibilità di conoscere le evidenze degli *adverse effect* e di valutare e gestire in modo *evidence based i disorders*.

Nel 2025 sono previsti cinque Webinar Magistrali che riguarderanno le vibrazioni, i fattori psico-sociali, l'evoluzione dell'esposizione a solventi organici, l'impatto sull'apparato respiratorio dei cambiamenti climatici, l'aggiornamento sulla diagnostica per immagini delle patologie muscolo-tendinee.

Richiede che venga valutata la possibilità di accreditare i "Webinar magistrali" al sistema ECM.

Il Presidente Coggiola ringrazia il Coordinatore Apostoli per l'alto contributo offerto alla SIML e ricorda che, come già da lui proposto nel precedente mandato, sia necessario integrare la partecipazione attiva del Comitato Scientifico nella attività dei gruppi di lavoro che producono i documenti SIML

Propone, altresì, la dotazione in un fondo di 5.000,00 euro ciascuno per il Comitato Scientifico e per le commissioni Commissione Permanente Medici del Lavoro dei Servizi Pubblici e Commissione Permanente Medicina del Lavoro e aspetti di genere, in analogia di quanto già avviene per la Commissione Permanente sull'Attività Professionale dei Medici Competenti e la Commissione Permanente Medici della Sanità, per permettere a questi enti societari di poter promuovere eventi formativi e di aggiornamento per i Soci.

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità.

Il Vice Presidente Durando interviene per sostenere la proposta di una "Segreteria tecnico-scientifica della SIML", che considera indispensabile per la produzione di documenti di qualità sia in termini di approccio metodologico, sia per quanto riguarda un editing societario standardizzato. Questa Segreteria tecnico-scientifica offrirebbe anche la possibilità di coinvolgere i Soci più giovani, siano ricercatori o libero professionisti.

La proposta è sostenuta dal Membro Coptato De Palma, che sottolinea la necessità per i gruppi di lavoro di disporre di un supporto non solo metodologico, ma anche logistico, in specie quando sia necessario interagire con il Sistema Nazionale Linee Guida.

Il Vice Presidente Durando conclude precisando che l'esperienza dimostra che questa Segreteria tecnico-scientifica sarebbe un ausilio prezioso, se non indispensabile, per i gruppi di lavoro che redigono linee guida e documenti di orientamento tecnico-scientifico.

Il Consigliere Foddis chiede quale sia il rapporto ipotizzato tra Comitato Scientifico e Segreteria tecnico-scientifica.

Il vice Presidente Durando precisa che quest'ultima sarebbe un ufficio di professionisti esperti nella redazione tecnica ed editoriale che avrebbe la funzione di offrire un supporto metodologico costante ai gruppi di lavoro, che resta autonomo ed indipendente per quanto riguarda la parte contenutistica e scientifica.

Il Coordinatore Apostoli ricorda che durante la prima fase di edizione delle Linee Guida era effettivamente a disposizione una persona retribuita che forniva un servizio di segreteria editoriale. Compito che, oggi, è svolto dai coordinatori dei gruppi di lavoro, con un prolungamento dei tempi di redazione ed una difformità qualitativa.

Il Consigliere Bonzini richiama l'attenzione sulla necessità di una relazione chiara ed organica tra Comitato Scientifico e gruppi di lavoro che redigono i documenti. Esiste una distinzione non solo temporale tra fase di scrittura e fase di valutazione ex-post del documento ed è da evitare una confusione tra i ruoli di redattore e di revisore. Propone, pertanto, che il membro del Comitato Scientifico che partecipi al gruppo di lavoro, fornendo un indubbio servizio di pre-valutazione del documento, non possa poi partecipare alla fase di revisione del documento

Il Coordinatore Apostoli dichiara di avere preso nota di tutte queste indicazioni, che saranno oggetto dell'elaborazione di una proposta operativa che verrà messa a punto nei prossimi mesi.

Punto 11 | Aggiornamento sull'attività della rivista La Medicina del Lavoro

Il Presidente Coggiola ringrazia il Prof. Mutti di avere accettato di proseguire a svolgere l'oneroso incarico di Editor in Chief della rivista societaria La Medicina del Lavoro e lo invita a riferire sull'attività della Rivista.

Il Prof. Mutti ricorda di avere avuto come obiettivi del proprio mandato i seguenti punti:

1. garantire la continuità della Rivista, che sembra aver superato brillantemente il periodo di crisi,
2. consolidare il ruolo della Rivista come organo ufficiale della SIML,
3. favorire il coinvolgimento di tutti i gruppi di ricerca italiani nella gestione della Rivista,
4. aumentare la visibilità e la reputazione internazionale della Rivista.

Ricorda i progressi ottenuti dalla Rivista in termini di JIF cresciuto di oltre 5 volte dal 2020 al 2024, fatto che ha consentito a La Medicina del Lavoro di posizionarsi tra le più qualificate riviste internazionali del settore.

Ricorda, poi, che le submissions sono cresciute del 58% (essendo ora 166/anno). Nel contempo, il rigore e il prestigio della Rivista hanno consentito di ridurre la proporzione di lavori accettati rispetto a quelli sottomessi dal 62% al 22%.

Osserva, altresì, che nell'ultimo quinquennio si è osservato un crescente interesse per la nostra Rivista (p.es. in termini di download degli articoli) da parte di studiosi appartenenti ad altre discipline, soffermandosi a sottolineare il particolare successo di due documenti pubblicati da gruppi di lavoro SIML, che meriterebbero rinnovato impegno.

L'attività della Rivista è integrata dalle iniziative FAD "Aggiornamenti in tema di Medicina del Lavoro", che hanno raggiunto la 9° edizione e che hanno consentito ai Soci di ottenere gratuitamente i crediti ECM, con un numero di adesione nelle diverse edizioni tra i 350 e i 400 Soci.

Informa che il prossimo obiettivo è il passaggio da "free" a "open" access, cioè al riconoscimento formale della sponsorizzazione della SIML, che consente il Diamond Open Access: readers free to read, authors free to publish, (and editors free to reject). Per completare questo percorso occorre:

- registrare il DOI con CrossRef (è stato chiesto un preventivo all'editrice Mattioli 1885, che nel frattempo ha attivato l'abbonamento);
- registrarsi con DOAJ (Directory of Open Access Journals): si tratta di un percorso complesso, che SIML ha già tentato tre volte, ma vi sono buoni indizi per ritenere che questa volta il risultato sarà raggiunto.

Conclude, infine, con una riflessione che non è limitata al ruolo di Editor in Chief, ma riflette la lunghissima partecipazione in ruoli diversi alla vita SIML:

- il volontariato, che caratterizza tutte le cariche e gli incarichi affidati dalla SIML, è svolto nell'esclusivo interesse dei Soci, dei lavoratori e della disciplina;
- con altri colleghi, che spera in numero sempre crescente, condivide un vivo interesse al prestigio accademico e sociale della disciplina e alla reputazione della Medicina del Lavoro italiana nel contesto internazionale. Sul punto auspica che il ristretto numero dei colleghi disponibili a offrire la propria competenza e il proprio impegno cresca e si allarghi il numero dei "soliti" che da anni si impegnano a favore della SIML. Invita tutti ad assumere anche i carichi (di lavoro) che in genere sono associati alle cariche (e al prestigio);
- la Redazione della Rivista è un gruppo di lavoro affiatato e coeso, ma anche molto aperto ad accogliere a braccia aperte chiunque voglia dare il suo contributo. Ringrazia i Revisori che, rimanendo nell'ombra, hanno svolto un generoso ed indispensabile lavoro.

Il Presidente Coggiola ringrazia il Prof. Mutti e lo elogia per i brillanti risultati ottenuti dalla Rivista, che sotto la sua guida ha raggiunto il massimo livello di prestigio internazionale della propria storia centenaria.

Il Vicepresidente Durando sollecita a considerare la cura dell'immagine coordinata della Società.

Il Consigliere Cavallo supporta tale invito, indicando come la rappresentazione della SIML non possa limitarsi alla tutela del suo logo.

Il Tesoriere Lo Izzo sottolinea che la Rivista, ora free access, ha di fatto eliminato gli abbonamenti e che l'editore Mattioli lamenta una perdita in termini economici. Perdita che è anche legata al fatto che si è prorogata la durata della FAD da 9 a 12 mesi, con un aumento dei costi.

Per questo motivo invita a deliberare uno stanziamento aggiuntivo di 5.000 euro per la Rivista e le attività correlate.

Il Presidente Coggiola concorda e pone la proposta in votazione.

La proposta viene messa ai voti ed approvata all'unanimità.

Punto 12 | Aggiornamento da parte del gruppo di lavoro sugli obblighi certificativi di malattia

Il Presidente Coggiola invita il Consigliere Saffioti ad aggiornare il Consiglio Direttivo sul tema, secondo l'incarico di approfondimento ricevuto lo scorso Direttivo insieme al Consigliere Ramistella e al Segretario Baracco.

Il Consigliere Saffioti ricorda che, in Italia il certificato di malattia giustifica l'assenza dal lavoro per motivi di salute e dà diritto alle indennità. Dal 2010, la trasmissione telematica all'INPS è obbligatoria (art. 55-septies D.lgs. 165/2001). I medici devono inviare il certificato con diagnosi e prognosi, salvo impossibilità tecnica, nel qual caso è ammesso il certificato cartaceo da inviare all'INPS entro 2 giorni. Per malattie superiori a 10 giorni, il certificato deve essere rilasciato da un medico del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) o convenzionato (art. 5 della Legge 300/1970, Statuto dei Lavoratori), mentre per periodi brevi possono essere validi certificati di altri medici, purché inviati telematicamente.

Il datore di lavoro non può effettuare accertamenti diretti sulla salute del dipendente; solo l'INPS può farlo, attraverso medici fiscali, su richiesta del datore (art. 5 Legge 300/1970, Statuto dei Lavoratori). La normativa distingue tra il certificato di malattia (che certifica l'incapacità al lavoro) e il giudizio di idoneità alla mansione, che è di competenza del medico competente aziendale, il quale non può rilasciare certificati di malattia per i lavoratori dell'azienda per cui opera (art. 4, comma 3 DPR 270/2000). Un medico che svolge anche il ruolo di medico competente non può essere il medico di famiglia dei dipendenti dell'azienda per evitare conflitti di interesse, separando le funzioni di cura e prevenzione. Il medico competente, se durante le visite periodiche rileva problemi di salute che giustifichino un'assenza, può dichiarare il lavoratore temporaneamente inidoneo alla mansione, ma senza interferire con il processo di certificazione.

Il Presidente Coggiola ritiene che, data la complessità dell'argomento, sia opportuno consultare le altre Associazioni medico occupazionali per definire un percorso comune per richiedere a FNOMCEO o ai Ministeri competenti di chiarire quali siano gli obblighi certificativi specificamente incombenti sul medico competente.

Riferirà delle interlocuzioni sul tema alla prossima riunione del Consiglio Direttivo.

Punto 13 | Varie ed eventuali

Aggiornamento in tema di telemedicina

Il Consigliere Saffioti, su invito del Presidente Coggiola, aggiorna brevemente il Consiglio Direttivo riguardo il tema della telemedicina.

Il Contesto Europeo e Normativa – L'European Health Data Space (EHDS) punta all'interoperabilità dei dati sanitari in tutta l'UE, consentendo ai cittadini l'accesso al proprio Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) e migliorando la ricerca medica. L'obiettivo è garantire entro il 2030 il pieno utilizzo del FSE per tutti i cittadini europei.

L'AI Act, entrato in vigore il 2 febbraio 2025, regola la qualità dei dati sanitari e stabilisce criteri per l'uso dell'intelligenza artificiale in sanità. Inoltre, il Regolamento europeo Health Technology Assessment (HTA), attivo dal 12 gennaio 2025, valuterà i dispositivi medici e farmaceutici ad alto rischio.

La Piattaforma Nazionale di Telemedicina (PNT), presentata il 4 febbraio 2025 da AGENAS, è una struttura digitale che facilita la fornitura di servizi sanitari da remoto. Include un'infrastruttura nazionale e 21 infrastrutture regionali, garantendo interoperabilità e standardizzazione

I servizi principali sono:

- Televisita (visita medica a distanza);
- Teleconsulto (consultazione tra medici);
- Teleassistenza (supporto remoto ai pazienti);
- Telemonitoraggio (monitoraggio continuo dei parametri clinici)

AGENAS si occupa, inoltre, di emanare Linee Guida, monitorare l'attuazione delle tecnologie digitali e gestire le tariffe della telemedicina

L'Ecosistema Dati Sanitari (EDS), approvato il 31 dicembre 2024, integra FSE, Telemedicina e Intelligenza Artificiale, migliorando la qualità delle cure e garantendo la continuità assistenziale. Consente ai medici di accedere alla storia clinica del paziente e utilizza sistemi di alert per ottimizzare diagnosi e terapie.

Applicazioni della Telemedicina in Medicina del Lavoro – La SIML ha evidenziato criticità nell'uso della telemedicina per le visite di sorveglianza sanitaria, ritenendola possibile solo in casi di urgenza. La legislazione attuale prevede che la valutazione diagnostica debba avvenire di persona, salvo eccezioni regolamentate. Tuttavia, l'INAIL e la Direzione Sanità RFI vedono la telemedicina come uno strumento utile per il monitoraggio della salute dei lavoratori, soprattutto per la prevenzione di malattie croniche e l'adozione di dispositivi indossabili (wearable).

Le principali sfide della telemedicina riguardano:

- Sicurezza informatica e protezione dei dati sanitari;
- Interoperabilità tra sistemi regionali e nazionali;
- Formazione del personale sanitario e cambiamento culturale: il Piano prevede di assistere 332.710 pazienti entro il 2025 e 792.166 entro il 2026, coinvolgendo oltre 90.000 professionisti sanitari nelle strutture territoriali.

Il Consigliere Saffioti conclude il suo intervento fornendo un breve elenco di riferimenti normativi: AI Act, Regolamento europeo 2024/1689; Regolamento europeo Health Technology Assessment (HTA), 2021/2282; Piattaforma Nazionale di Telemedicina – AGENAS, 2025; Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0 – Decreto 7 settembre 2023.

Sezione Triveneta

Il Presidente Coggiola riferisce su una situazione che riguarda la Sezione Triveneta.

In occasione delle ultime elezioni societarie si è candidato alla Presidenza della Sezione Triveneta il Prof. Stefano Porru. Egli ha, secondo la prassi regolamentare, inviato alla Presidenza SIML la "Proposta di candidatura quale presidente della Sezione Triveneta", debitamente firmata ed allegando i documenti richiesti, tra cui il "Modulo con apposizione di n. 10 firme di Soci della SIML".

Data applicazione all'art. 26 Regolamento ("Il Presidente di Territoriale uscente verificherà, assieme alla segreteria nazionale, i requisiti di candidabilità dei Soci e trasmetterà le candidature alla commissione elettorale"), la sua candidatura è stata approvata dalla Commissione Elettorale.

È risultato l'unico candidato ed ha ottenuto 77 voti su 97 votanti. La sua elezione è stata sancita nel "Verbale della VI e

conclusiva riunione della Commissione Elettorale SIML 2024” del 23-09-2024.

Successivamente alla prima seduta del Consiglio Direttivo nazionale del 29-01-2025, il Prof. Porru ha comunicato via e-mail inviata al Presidente Coggiola e ai Consiglieri eletti del direttivo della Sezione Triveneta che per i motivi riportati nel testo della mail non intendeva assumere la carica per cui era stato regolarmente eletto.

Il Presidente Coggiola ha inviato il Prof. Porru a rivedere la propria decisione e qualora fosse fermo nella sua scelta – al solo scopo di consentire il corretto funzionamento della Sezione Triveneta nell’interesse dei Soci – ad assumere temporaneamente la carica presidenziale, a convocare il Consiglio Direttivo Territoriale e a procedere alla nomina del Vice Presidente: in tal modo sarebbe stata possibile l’applicazione della previsione dell’art. 28 del Regolamento che prevede il subentro del Vice Presidente in caso di rinuncia del Presidente eletto e non si sarebbe creato un vuoto istituzionale nel governo della Sezione Triveneta.

In data 18-02-2025 il Prof. Porru ha confermato al Presidente Coggiola l’irrevocabilità e l’immediatezza della propria decisione di non assumere la carica di Presidente della Sezione Triveneta, determinando in tal modo una situazione di vuoto apicale che non risulta essere specificamente considerata da Statuto e Regolamento.

Il Presidente Coggiola informa che sono emerse due ipotesi di soluzione:

1. invitare la Past President della Sezione Triveneta – di fatto mai sostituita nella carica dal nuovo Presidente subentrante – a convocare il Consiglio Direttivo Territoriale e a procedere alla nomina del Vicepresidente, che avrebbe poi assunto la carica di Presidente ex art. 28 Regolamento. In questa ipotesi si auspicava che la convocazione avvenisse in tempi ristretti, allo scopo di evitare danni ai Soci derivanti dall’impossibilità a funzionare della Sezione Triveneta;
2. indire nuove elezioni del Presidente della Sezione Triveneta, creando, però, un danno economico alla Società derivante dal costo delle prime elezioni, vanificate dalla rinuncia del candidato eletto, e dal costo delle nuove elezioni (quest’ultimo ammontante a € 1.800 ,00 + IVA) e richiedendo tempi decisamente più lunghi per la risoluzione del problema.

Queste due proposte vengono analizzate e discusse dal Consiglio Direttivo, apparendo maggioritario un orientamento favorevole verso la prima ipotesi.

Tuttavia, al fine di evitare ogni possibile contenzioso presente e futuro, i Consiglieri Zaffina e Foddis propongono al Consiglio Direttivo di prendere in considerazione quanto si legge all’art. 23 dello Statuto: *“I Proviviri hanno giurisdizione sulla risoluzione di tutte le controversie che comunque riguardino conflitti di interesse, ovvero l’interpretazione o l’applicazione delle disposizioni statutarie o derivanti da deliberazioni prese legalmente dagli organi dell’associazione, fatte eccezione per quelle che non possono formare oggetto di compromesso, e per quelle d’ordine scientifico e culturale, di competenza del Comitato Scientifico.*

Rientrano nella competenza dei Proviviri le decisioni sulla legittimità del recesso e dell’esclusione degli associati.

Il ricorso ai Proviviri deve essere proposto, a pena di decadenza, nel termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione contestata.

I Proviviri giudicheranno ex bono et aequo quali arbitri amichevoli, senza formalità di procedura e con lodo inappellabile, salvo i casi per i quali la legge ne consenta l’impugnabilità davanti all’Autorità Giudiziaria”.

Il Consiglio Direttivo accoglie la proposta e all’unanimità decide di rimettere la questione al Collegio dei Proviviri, chiedendo loro, in qualità di Proviviri, di indicare quale sia la soluzione più equa per la Società e per i Soci per consentire alla Sezione Triveneta di poter disporre di un Presidente nel pieno dei propri poteri e di poter funzionare regolarmente.

Il Presidente Coggiola alle ore 14:45 dichiara chiusa la seduta del Consiglio Direttivo.

Il Segretario

(Alessandro Baracco)

Il Presidente

(Maurizio Coggiola)